

# International Consultants for ToT on BRIDGE Modules, Togo (UNDP)

## CONSULTANTS INTERNATIONAUX FORMATEURS DE FORMATEURS SUR LES MODULES DE FORMATION BRIDGE

Location :	Lomé, TOGO
Application Deadline :	05-Apr-12
Type of Contract :	Individual Contract
Post Level :	International Consultant
Languages Required :	French
Starting Date : (date when the selected candidate is expected to start)	16-Apr-2012
Duration of Initial Contract :	N/A
Expected Duration of Assignment :	Quinze (15) jours ouvrables

### Background

Les dossiers de candidatures doivent être soumis par e-mail à l'adresse [recrutement.tg@undp.org](mailto:recrutement.tg@undp.org) au plus tard le 05 avril 2012 à 12h00 GMT. La mention « Offre pour le poste de Consultant (e) international (e) - Formateur de formateurs sur les modules de formation BRIDGE » devra figurer en objet de l'e-mail envoyé.

Les candidatures féminines sont vivement encouragées.

Toute demande de clarification doit être adressée par courrier électronique à l'adresse e-mail indiquée ci-dessus. Le PNUD/Togo répondra par courrier électronique et enverra une copie écrite de la réponse à tous les candidat(e)s sans mentionner la source de la requête.

### CONTEXTE ET JUSTIFICATION

Le Togo se prépare à organiser en 2012 des élections législatives et locales. Le calendrier constitutionnel prévoit en effet l'organisation des législatives « dans les trente (30) jours précédant l'expiration du mandat des députés » soit en septembre 2012. Par ailleurs, dans son Discours de politique générale, le Premier ministre a annoncé l'organisation des élections locales en 2012. L'organisation d'élections ouvertes, libres, transparentes et visant à consolider les acquis démocratiques de 2007 et 2010 est cruciale. Elle l'est davantage au moment où le pays amorce son développement économique et social, lequel a besoin, pour se construire durablement, d'une bonne gouvernance garantissant le bon fonctionnement des institutions, dans un contexte de paix, de sécurité et de stabilité politique nationale.

Le Projet d'Appui aux Processus Electoraux (PAPE) mis en place pour l'organisation de l'élection présidentielle de mars 2010, financé par l'Union Européenne et géré par le PNUD, a permis de dégager un reliquat qu'il a été convenu en accord avec les autorités togolaises d'affecter à la mise en œuvre des recommandations des deux précédentes missions d'observation électorale de l'Union européenne, à la conduite d'activités d'éducation civique, la promotion de la participation féminine, le renforcement des capacités de la CENI, des parties politiques et des acteurs de la société civile.

Le renforcement des capacités électorales, dans le présent contexte, s'entend d'actions au bénéfice de structures, des acteurs et des citoyens, pour leur permettre de mieux jouer leur rôle et d'apporter une contribution significative dans la réussite des processus électoraux. Sans préjuger de la nature de l'assistance électorale future dont le pays pourrait avoir besoin, le but recherché à travers ces activités est d'accompagner les actions en cours allant dans le sens de la mise en œuvre des recommandations des missions d'observation électorales. C'est dans le cadre de ce renforcement des capacités des

acteurs électoraux qu'il est prévu la formation des membres de la CENI, de la société civile, des partis politiques et des médias à la méthode BRIDGE.

## RESPONSABILITES/OBJECTIFS

Sous la supervision directe du Conseiller Paix et Développement du PNUD et en collaboration avec l'équipe du PNUD impliquée dans le processus électoral et le comité technique du projet PAPE, les experts sont chargés de renforcer les capacités des membres de la Commission Electorale Nationale Indépendante (CENI), des partis politiques, des Médias et des Organisations de la société civile, sur la base de la méthode BRIDGE. Ils ont pour tâches, plus spécifiquement :

- de proposer des modules détaillés de formation de formateurs BRIDGE sur les processus électoraux et d'en constituer un kit complet à l'intention des personnes formées;
- d'animer les formations de formateurs BRIDGE;
- d'exposer aux participants la procédure à suivre pour l'accréditation BRIDGE et si possible leur en délivrer;
- d'évaluer les formations.

Chacun des experts élaborera en concertation avec le PNUD, un programme de formation ciblée s'adressant à l'un des groupes identifiés et en fonction des indications définies comme suit :

Au niveau de la CENI (30 membres de la CENI et de son secrétariat....) :

- formation en administration électorale ;
- formation en gestion des processus électoraux ;
- familiariser aux techniques de partage de l'information ;
- renforcement des capacités en matière de pérennisation des acquis électoraux.

Au niveau des partis politiques (au total 40 membres) :

- sensibilisation sur la contribution des partis politiques au développement de la culture démocratique ;
- formation sur les principes généraux de fonctionnement démocratique des partis politiques;
- formation à l'élaboration et à la budgétisation des programmes politiques ;
- formation en leadership et en techniques de communication politique ;
- sensibilisation des partis politiques à la participation des femmes et des groupes vulnérables aux consultations électorales ;
- formation des délégués des partis politiques au suivi des élections ;
- formation des partis politiques sur le contrôle des comptes de campagne.

Au niveau des Médias (Presse Ecrite : 10 membres, TV : 3 membres, Radios : 10 membres, HACC : 2 membres), 10 porte-parole des partis politiques et 15 membres des Organisations de la société civile (au total 50 membres):

- techniques de mise en place et contenu des forums d'échange et de formation des médias, des chargés de communication et porte-paroles des partis à la gestion de l'information en période électorale ;
- rôle des médias dans la prévention des conflits en période électorale ;
- traitement de l'information en période électorale ;
- renforcement des capacités médias/communication pour le processus électoral ;
- formation sur l'observation électorale.

Le formateur team leader est chargé de la coordination de l'équipe des formateurs, de la revue de la cohérence des programmes de formation ciblée proposés par les formateurs, de la rédaction du

rapport final consolidé de la formation.

## RESULTATS ATTENDUS

Au terme de la mission, il est attendu des consultants, les résultats suivants :

- La conduite d'une évaluation des besoins/attentes de formation des groupes cibles
- des modules détaillés de formation BRIDGE validés par le PNUD et adaptés aux différents groupes cibles sont mis à la disposition des personnes formées et du PNUD ;
- un total de 120 acteurs nationaux sont formés sur la méthode BRIDGE ;
- un noyau de 120 formateurs sont informés sur la procédure d'accréditation BRIDGE et éventuellement accrédités ;
- des rapports sont élaborés pour chaque session de formation incluant une évaluation de la formation ;
- un rapport final de la mission est élaboré par chaque expert et soumis pour approbation au PNUD.

## EQUIPEMENT/OUTILS A METTRE A LA DISPOSITION DES EXPERTS

Les équipements nécessaires à ces formations seront mis à la disposition des experts par le PNUD.

Le PNUD facilitera les liaisons avec les institutions/réseaux/ONG etc, afin d'identifier les participants aux formations.

## DUREE DE LA MISSION

La mission débutera par une évaluation des besoins/attentes de formation des groupes cibles. La durée consacrée à cette activité est de dix (05) jours ouvrables. L'administration de chaque module se fera séparément et durera sept (07) jours. Les sessions de formation se dérouleront simultanément. La période de rédaction du rapport est de trois (03) jours. La durée totale de la mission est de quinze (15) jours ouvrables à compter de la signature des contrats. Des certificats seront remis aux participants à la fin des formations. Les rapports finaux seront remis le dernier jour ainsi que l'évaluation de la formation.

La mission doit impérativement être menée dans la limite du temps indiqué compte tenu des contraintes électorales. Un retard/délai dans la livraison des services aurait un impact fortement négatif sur le projet.

La mission sera effectuée à Lomé sans aucune nécessité de déplacements sur le terrain ou à l'intérieur du pays.

## Competencies

- Une expérience dans la réalisation de modules BRIDGE dans la région d'Afrique de l'Ouest est un plus ;
- Une connaissance de l'élaboration de modules de gestion des processus électoraux est un avantage ;
- Une expérience de travail avec le PNUD, le Système des Nations Unies ou la Commission Européenne sur l'assistance électorale ou les activités de renforcement des capacités est un avantage ;
- La connaissance des règles et procédures du PNUD et/ou de Commission Européenne et d'autres partenaires de développement est un atout ;
- Aptitude à interagir avec des personnes à n'importe quel niveau.

- Il est requis du team leader des capacités de coordination, de conduite de mission d'équipe et de rédaction de rapports.

#### Langue

La maîtrise du français écrit et parlé est indispensable.

## Required Skills and Experience

### PAIEMENT

La proposition devra inclure les honoraires des experts leurs billets d'avion (Aller-retour). Les per diem seront payés par le PNUD selon le taux en vigueur à Lomé (environ 188 USD/jour). Les honoraires seront payés selon les modalités suivantes :

- 40% au dépôt des modules détaillés de formation BRIDGE validés par le PNUD, trois jours après la signature du contrat;
- 60% après validation des rapports finaux de la mission comprenant l'évaluation des formations.

Les candidats devront indiquer clairement le poste de formateur ou formateur team leader pour lequel ils soumissionnent.

### DOCUMENTS A INCLURE LORS DE LA SOUMISSION DE LA PROPOSITION

Les Consultant(e)s intéressé(e)s doivent présenter un dossier de candidature comprenant les éléments suivants :

#### 1. UNE PROPOSITION TECHNIQUE:

Une demande adressée à Madame la Représentante Résidente du PNUD

- (i) Note explicative sur la compréhension des TdR et les raisons de la candidature
- (ii) Brève présentation de l'approche méthodologique et de l'organisation de la mission envisagée.

#### 2. UNE PROPOSITION FINANCIERE :

Contrat à prix forfaitaire

La proposition financière doit indiquer :

(i) Le montant total/somme forfaitaire globale. Afin d'aider le PNUD dans la comparaison des offres, chaque proposition financière comprendra une ventilation détaillée du montant forfaitaire, incluant :

- les honoraires du consultant (indemnités journalières X nombres de jours ouvrables prévus) ;
- les dépenses de transport (location de voiture + carburant) ;
- Per diem, les frais de bouche et d'hébergement lors des séjours dans l'intérieur du pays ;
- les frais de mission (dans le cadre des déplacements à l'intérieur du pays).

Les candidats voudront bien noter que les paiements ne pourront être effectués que sur la base des produits livrés et acceptés par le responsable du PNUD, c'est à dire sur présentation du résultat satisfaisant des services spécifiés dans les TdR.

#### 3. CV incluant :

- (i) L'expérience acquise dans des projets similaires
- (ii) Au moins 3 références.

#### 4. P11 rempli et signé

### EVALUATION DES PROPOSITIONS

#### Analyse cumulative (Note pondérée)

Le contrat sera attribué au/à la consultant(e) dont l'offre aura été évaluée et déterminée comme suit:

- a. Conforme/acceptable, et
- b. Ayant reçu la note la plus élevée sur l'ensemble préétabli des critères pondérés technique et financier spécifiques à cette invitation.

Pondération : la pondération retenue, pour l'évaluation des offres, est la suivante :

- \* Total/Max Note de l'offre technique : 70% de l'offre
- \* Total/Max. Note de l'offre financière : 30% de l'offre

Seuls les candidats ayant obtenu un minimum des points 70 (proposition technique) seront pris en considération pour l'évaluation financière. Après vérification de l'adéquation entre les propositions financière et technique, chaque offre financière (F) recevra une note financière (NF) calculée par comparaison avec la proposition financière la moins distante (Fm) de la manière suivante :  $NF = 100 \times F_m / F$  (F étant le prix de la proposition financière).

Pour finir, les propositions seront classées en fonction de leurs notes technique (Nt) et financière (Nf) combinées, avec application des pondérations (70% pour la proposition technique ; 30% pour la proposition financière) ; pour aboutir à une note globale (NG).

Les propositions seront ensuite classées en fonction de la note totale pondérée :  $NG = 0,7 \times Nt + 0,3 \times Nf$ . La note financière (Nf) est calculée sur la base de la formule suivante :  $[100 \text{ Points}] \times [\text{prix le plus bas F CFA}] / [\text{prix en F CFA offert par un autre cabinet}] = \text{points attribués au prix de l'autre soumissionnaire}$ . L'Offre sera adjugée à l'égard de la soumission ayant obtenu la note totale pondérée la plus élevée tout en tenant compte des principes généraux du PNUD (coût et efficacité). Le PNUD ne s'engage en aucun cas à choisir forcément le Consultant offrant le plus bas prix.

#### Principaux critères de sélection

Diplôme d'études supérieures (minimum niveau BAC+5) ou équivalent en relations internationales, sciences politiques, développement, éducation ou dans un domaine assimilé

- Être formateur BRIDGE accrédité et expérimenté ou être formateur expérimenté dans les domaines concernés.
- Maîtrise du français écrit et parlé est indispensable
- Minimum 5 ans d'expérience dans le domaine de l'administration électorale, l'assistance électorale, la gouvernance démocratique, la communication et la vie associative
- Expérience avérée (selon le domaine de formation choisi) dans l'animation de formations BRIDGE ou expérience avérée dans la formation des partis politiques, des médias et des Organisations de la société civile de préférence dans des projets avec des thèmes similaires (processus électoral, processus démocratique, prévention des conflits, éducation civique, participation féminine)
- Mesure dans quelle le consultant a bien compris la tâche / Cohérence de la proposition du consultant avec les TDR

- Expérience avérée de coordination de missions en équipe pour le formateur team leader

Compétence Technique 70%

Point Offre Financière 30%

Total Score Points offre technique x 0.7 + Points offre financière x 0.3

ANNEXE 1 : [Télécharger le formulaire P11 à remplir et signer](#)

ANNEXE 2: [Conditions générales du contrat](#)

UNDP is committed to achieving workforce diversity in terms of gender, nationality and culture. Individuals from minority groups, indigenous groups and persons with disabilities are equally encouraged to apply. All applications will be treated with the strictest confidence.